

Anexa VIII. Componenta dosarului de concurs la validare și înmatriculare în Sesiunea II

Anx.VIII-1. Validarea dosarului de concurs, Confirmarea locului obținut preliminar, Participarea opțională la glisare și depunerea documentelor pentru înmatriculare se realizează **personal sau prin împuternicire notarială**

- la sediul facultății la care candidatul a fost declarat admis preliminar sau, după caz,
- la facultatea de bază, pentru candidații declarați preliminar în așteptare și care participă la glisare.

Sunt necesare următoarele documente:

Pentru toți candidații		
	Pachet de documente necesare validării dosarului de concurs și ulterior înmatriculării candidaților admiși	Originalul rămâne în dosarul candidatului
01	Certificatul de naștere al candidatului. <i>Originalul documentului din Tabelul Anx.VII-2 – Punctul 01.</i>	Nu
02	Act de identitate candidat (Carte de identitate sau Pașaport) aflat în perioada de valabilitate la data înscrierii. iar dacă acesta a expirat, o copie după vechiul act de identitate și originalul noului act. <i>Originalul documentului din Tabelul Anx.VII-2 – Punctul 02.</i>	Nu
03	3 fotografii color , pe hârtie fotografică (tip pașaport/CI, frontal, fundal neutru, recente, identice, dimensiune 3x4 cm).	Da
04	Diploma de Bacalaureat (sau diploma echivalentă cu aceasta) însoțită de foaia matricolă. <i>Original</i> ***Notă <i>Pentru candidații care au promovat examenul de Bacalaureat în 2021, dacă liceul nu a eliberat diploma până la data înmatriculării, în locul diplomei de Bacalaureat se admite, în original, adeverința eliberată de liceu în care se menționează atât media generală, cât și notele obținute la probele susținute. Foaia matricolă în original este și, în acest caz, necesară.</i> <i>Originalul documentelor din Tabelul Anx.VII-2 – Punctul 04.</i>	<p style="text-align: center;">Da pt. candidații:</p> <ul style="list-style-type: none"> - admiși preliminar pe un loc finanțat la buget; - admiși preliminar pe un loc cu taxă și care participă la glisare cu opțiuni la buget; - preliminar în așteptare și care participă la glisare cu opțiuni la buget. <p style="text-align: center;">Nu pt. candidații</p> <ul style="list-style-type: none"> - admiși preliminar pe un loc cu taxă și care nu participă la glisare; - admiși preliminar pe un loc cu taxă și care participă la glisare numai cu opțiuni cu taxă; - preliminar în așteptare și care participă la glisare numai cu opțiuni cu taxă.
05	Dacă este cazul, documente care să ateste rezultatele deosebite în cadrul olimpiadelor și concursurilor de profil în anii de liceu (vezi Anexa VI). <i>Originalul documentelor din Tabelul Anx.VII-2 – Punctul 05.</i>	Nu
06	Dovada achitării taxei de înscriere la concurs sau dovadă prin care să reiasă faptul că poate fi scutit de această taxă. <i>Originalul documentelor din Tabelul Anx.VII-2 – Punctul 06.</i>	Da

07	Cererea de înscriere la concurs semnată de candidat. <i>Originalul documentelor din Tabelul Anx.VII-2 – Punctul 07.</i>	Da
08	Declarație pe proprie răspundere , semnată de candidat, privind veridicitatea datelor și a documentelor furnizate de acesta în cadrul procesului de înscriere. <i>Originalul documentelor din Tabelul Anx.VII-2 – Punctul 08.</i>	Da
09	Adeverință medicală din care să rezulte că este apt medical pentru domeniul/domeniile de studiu din cadrul UPB la care candidează. <i>Originalul documentului din Tabelul Anx.VII-2 – Punctul 09.</i>	Da
10	Pentru candidații care au optat la programe de studii școlarizate în limbi străine (engleză, franceză, germană), dacă este cazul, documentul/documentele care fac dovada cunoașterii limbii respective. <i>Originalul documentelor din Tabelul Anx.VII-2 – Punctul 10.</i>	Nu
11	Dovada achitării taxei de înmatriculare (vezi 0). <i>Original</i> ***Notă Pentru candidații preliminar în așteptare care în urma procesului de glisare nu sunt admiși, acțiunea de înmatriculare nu are loc, iar această taxă se returnează integral.	Da
12	Pentru candidații care au fost admiși pe un loc cu taxă sau care participă la glisare având activate opțiuni cu taxă, dovada achitării parțiale a taxei de școlarizare în anul I (vezi Anx.VIII-6). <i>Original</i> ***Notă Pentru candidații care în urma procesului de glisare sunt înmatriculați pe un loc la buget, această taxă se returnează integral.	Da

Anx.VIII-2. Pentru candidații care sunt deja absolvenți (cu sau fără diplomă) ai unei instituții de învățământ superior, care s-au înscris la concursul de admitere în 2021 pentru a se școlariza într-un alt domeniu și care au fost declarați admiși, sunt necesare documentele specificate în tabelul **Anx.VIII-1** la care se mai adaugă și documentele din tabelul de mai jos.

	Pentru candidații care sunt absolvenți ai unei instituții de învățământ superior și care se încadrează într-una din categoriile: - * sunt absolvenți cu diplomă și sunt admiși pentru a urma un nou program de studii/domeniu sau - ** sunt absolvenți, dar nu au susținut examenul de licență (diplomă) și au fost admiși pentru a urma un nou program de studii/domeniu.	
	Pachet de documente necesar înmatriculării candidaților admiși	
1..12	Vezi Tabelul Anx.VIII-1 toate punctele (01...12), la care se adaugă, după caz, una dintre variantele de mai jos	
+	Documente suplimentare (necesare înmatriculării acestei categorii de candidați)	Rămâne în dosarul candidatului înmatriculat
13	* Diploma de licență însoțită de supliment/foaia matricolă sau diplomă de absolvire a unei instituții de învățământ superior, precizându-se regimul de finanțare în care au fost efectuate studiile (buget sau cu taxă). <i>Originalul documentelor din Tabelul Anx.VII-3 – Punctul 11.</i> ** Adeverință din care să rezulte calitatea de absolvent fără diplomă de licență, precizându-se regimul de finanțare în care au fost efectuate studiile (buget sau cu taxă). <i>Originalul documentelor din Tabelul Anx.VII-3 – Punctul 11.</i>	Nu Da

Anx.VIII-3. Pentru candidații care sunt sau au fost studenți, cu sau fără taxă, la o facultate din UPB sau din alte universități, care s-au înscris la concurs în anul 2021 și au fost declarați admiși sunt necesare documentele specificate în tabelul **Anx.VIII-1** la care se mai adaugă și documentele din tabelul de mai jos.

	Pentru candidații care sunt/au fost studenți, cu sau fără taxă (la o facultate din UPB sau din alte universități) și care: - * renunță la continuarea studiilor la programul/domeniul/facultatea la care sunt/au fost înmatriculați și au fost admiși (la un alt domeniu sau chiar la același domeniu) la o altă facultate sau - ** s-au înscris să urmeze (în paralel) un nou program de studii (în alt domeniu) și au fost declarați admiși	
	Pachet de documente necesar înmatriculării candidaților admiși	
1..12	Vezi Tabelul Anx.VIII-1 toate punctele (01...12) , la care se adaugă, după caz, una dintre variantele de mai jos	
+	Documente suplimentare (necesare înmatriculării acestei categorii de candidați)	Rămâne în dosarul candidatului înmatriculat
13	*Adeverință din care să rezulte calitatea de student sau după caz, perioada(ele) în care au fost studenți, cu precizarea numărului de ani universitari școlarizați și a regimului de finanțare pentru fiecare an în parte (buget sau cu taxă). <i>Originalul documentelor din Tabelul Anx.VII-4 – Punctul 11.</i> ** Adeverință din care să rezulte calitatea de student și regimul de finanțare (buget sau cu taxă) pentru programul de studii la care sunt înmatriculați. <i>Originalul documentelor din Tabelul Anx.VII-4 – Punctul 11.</i>	Da Da
14	* Nu sunt necesare documente suplimentare. **Adeverință din care să rezulte calitatea de student integralist (fără restanțe) sau situația școlară curentă. <i>Original</i>	Da

Anx.VIII-4. Candidații care sunt studenți cu taxă (la o facultate din UPB sau din alte universități) și care doresc să treacă în regim fără taxă (pe locuri finanțate de la buget) la același domeniu de studiu și au fost declarați admiși pe locuri subvenționate de la bugetul de stat vor putea fi înmatriculați în anul de studiu stabilit de reglementările Senatului Universității POLITEHNICA din București (eventual cu condiția susținerii unor examene de diferență). Pentru înmatriculare sunt necesare documentele specificate în tabelul **Anx.VIII-1 la care se mai adaugă și documentele din tabelul de mai jos.**

	Pentru candidații care sunt/au fost studenți cu taxă (la o facultate din UPB sau din alte universități) care au fost admiși să continue studiile la același domeniu, în regim fără taxă și care: - * sunt studenți în Universitatea POLITEHNICA București sau - ** sunt studenți în alte universități	
	Pachet de documente necesar înmatriculării candidaților admiși	
1..11	Vezi Tabelul Anx.VIII-1 punctele (01...11) , la care se adaugă, după caz, una dintre variantele de mai jos	
+	Documente suplimentare (necesare înscrierii acestei categorii de candidați)	
12	* Nu sunt necesare documente suplimentare. ** Adeverință din care să rezulte calitatea de student și regimul de finanțare. <i>Originalul documentului din Tabelul Anx.VII-5 – Punctul 11.</i>	Da
13	* Nu sunt necesare documente suplimentare. ** Situația școlară curentă (cu toate disciplinele și rezultatele obținute). <i>Original</i>	Da

Anx.VIII-5. Taxa de înmatriculare este de 50 lei. Aceasta se poate achita având menționate la explicațiile plății:

- Pentru candidații care nu participă la glisare - **numele și prenumele complet al candidatului, precum și facultatea la care acesta se înmatriculează;**
- Pentru candidații care participă la glisare – **numele și prenumele complet al candidatului, însoțite de mențiunea Inmatriculare – Glisare.**

Plata se poate face printr-una dintre următoarele metode:

- direct în platforma on-line <https://admitere.pub.ro/>, cu card bancar;
- prin transfer bancar (realizat într-o aplicație de e-banking sau la ghișeul unei bănci), într-unul din următoarele conturi:
 - Universitatea POLITEHNICA din București
IBAN RO50RNCB 0723 0005 0625 0320
CUI 4183199,
deschis la Banca Comercială Română (BCR) **sau**
 - Universitatea POLITEHNICA din București
IBAN RO95BRDE 410S V499 2381 4100
CUI 4183199,
deschis la Banca Română de Dezvoltare (BRD).
- în numerar la punctele de plată puse la dispoziție de Comisia locală de admitere (valabil numai ca rezervă, pentru cazuri speciale);

Anx.VIII-6. Cota parțială din taxa de studii, în cuantum de 500 lei, se achită numai de către candidații care se înmatriculează pe un loc cu taxă. Aceasta se poate achita având menționate la explicațiile plății:

- Pentru candidații care nu participă la glisare - **numele și prenumele complet al candidatului, precum și facultatea la care acesta se înmatriculează;**
- Pentru candidații care participă la glisare – **numele și prenumele complet al candidatului, însoțite de mențiunea Cotă parțială taxă de studii – Glisare.**

Plata se poate face printr-una dintre următoarele metode:

- direct în platforma on-line <https://admitere.pub.ro/>, cu card bancar;
- prin transfer bancar (realizat într-o aplicație de e-banking sau la ghișeul unei bănci), într-unul din următoarele conturi:
 - Universitatea POLITEHNICA din București
IBAN RO42RNCB 0723 0005 0625 0270
CUI 4183199,
deschis la Banca Comercială Română (BCR) **sau**
 - Universitatea POLITEHNICA din București
IBAN RO97BRDE 410S V980 6875 4100
CUI 4183199,
deschis la Banca Română de Dezvoltare (BRD).
- în numerar la punctele de plată puse la dispoziție de Comisia locală de admitere (valabil numai ca rezervă, pentru cazuri speciale);