

## Burse sociale

An universitar 2025-2026

Semestrul II

Bursele se acordă conform Metodologiei privind acordarea bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenții Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București începând cu anul universitar 2025-2026.

Dosarele pentru acordarea bursei sociale de depun, **conform calendarului aprobat la nivelul Conducerii Politehnica București**, până pe data de **31 Martie 2026**, la Secretariatul FILS, de către studenții înmatriculați la programele de studii ale FILS, pe locurile finanțate de la bugetul de stat (**inclusiv de către studenții aflați pe lista de rezervă în semestrul I al anului universitar 2025-2026**)

**Plafonul pentru acordarea bursei sociale este salariul de bază minim net pe economie - 2574 lei lunar / membru de familie** (vezi procedură privind calcularea și dovedirea veniturilor nete din lista de documente necesare)

Perioada considerată pentru evaluarea veniturilor nete este **martie 2025 - februarie 2026.**

### Extras din Metodologie!

Înainte de a depune dosarele pentru obținerea bursei sociale, studenții sunt rugați să parcurgă cu atenție informațiile de mai jos, extrase din Metodologia privind acordarea bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenții Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București, începând cu anul universitar 2025-2026 (**Art.26**).

(1) Bursele sociale au rolul de a asigura condiții minime de subzistență, de a facilita accesul și de a menține în sistemul de învățământ superior de stat studenții proveniți din medii socioeconomice defavorizate, din familii defavorizate și din centre de plasament, în vederea parcurgerii programelor de studii universitare la care sunt înscriși.

(2) Bursele sociale sunt acordate din fonduri de la bugetul de stat, pe bază de cerere, în funcție de situația socioeconomică a familiei studentului, de criteriile generale stabilite prin legislație, transpuse în criteriile specifice de prezenta metodologie.

(3) Quantumul minim al bursei sociale se propune anual, până la data de 1 septembrie, de către Comisia Națională pentru Finanțarea Învățământului Superior (CNFIS), se adoptă prin ordin al ministrului educației și trebuie să acopere cheltuielile minime de masă și cazare.

(4) **Quantumul bursei sociale se stabilește prin hotărâre a senatului universității Politehnica București, la propunerea Consiliului de administrație, în limita fondurilor disponibile și în funcție de nevoile identificate la nivelul comunității studentești, prin consultarea reprezentanților studenților, inclusiv cu organizațiile studentești din Politehnica București.**

(5) Pentru acordarea burselor sociale, singurul criteriu academic ce se ia în considerare este promovabilitatea.

(6) Bursele sociale se cumulează cu alte tipuri de burse, dacă studentul îndeplinește criteriile specifice pentru ambele categorii de burse.

(7) Bursele sociale se acordă pe durata legală a programului de studii, până la împlinirea vârstei de 35 de ani.

**(8) Beneficiarii burselor sociale pot fi:**

a) studenții orfani de unul sau ambii părinți, studenții care provin din familii monoparentale sau studenții proveniți din centre de plasament **și care nu realizează venituri peste plafonul pentru acordarea bursei sociale;**

b) studenții bolnavi de tuberculoză, care se află în evidența unităților medicale, pe perioada tratamentului tuberculostatic, diabet insulinonecesitant, boli maligne, sindroame de malabsorbție severe, boală cronică de rinichi în program de dializă, astm bronșic persistent moderat sau sever, epilepsie grand mal, cardiopatii congenitale, hepatită cronică cu fibroză avansată (stadiul F3 sau F4), glaucom, miopie gravă, boli imunologice autoimune forme severe, boli rare, tulburări din spectrul autist, boli hematologice severe care necesită tratament continuu sau spitalizări frecvente, surditate bilaterală, fibroză chistică, cei infectați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, cei cu handicap locomotor și încadrați într-un grad de invaliditate, **fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie;**

c) **studenții a căror familie nu a realizat în cele 12 luni înainte de începerea semestrului/anului universitar un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie.**

(9) Sintagma „familie monoparentală” desemnează familia formată din persoana singură și copilul/copiii aflat/aflați în întreținere, în vârstă de până la 18 ani sau de până la 26 de ani pentru cei care urmează o formă de învățământ - cursuri de zi, organizată potrivit legii, și care locuiesc și gospodăresc împreună.

(10) Prin "persoană singură din familia monoparentală" se înțelege persoana care se află în una dintre următoarele situații:

- a) este necăsătorită;
- b) este văduvă;
- c) este divorțată;
- d) al/a cărei/căru soț/soție este declarat/declarată dispărut/dispărută prin hotărâre judecătorească;
- e) al/a cărei/căru soț/soție se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 178 lit. c) sau d) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv dacă o persoană, fiind obligată să lipsească vreme îndelungată de la domiciliu, nu a lăsat un mandatar sau un administrator general ori dacă o persoană a dispărut fără a exista informații despre ea și nu a lăsat un mandatar sau un administrator general;
- f) al/a cărei/căru soț/soție este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
- g) a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a) - e).

(11) Se asimilează termenului "familie" și persoana/persoanele care se ocupă de întreținerea copilului pe perioada absenței părinților sau tutorelui, conform art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și care locuiește/locuiesc împreună cu copiii aflați în întreținerea sa/lor. Potrivit articolului de lege mai sus menționat:

➤ Părintele care exercită singur autoritatea părintească sau la care locuiește copilul, care urmează să plece la muncă în străinătate, are obligația de a notifica această intenție serviciului public de asistență socială de la domiciliu, cu minimum 40 de zile înainte de a părăsi țara.

➤ Notificarea va conține, în mod obligatoriu, desemnarea persoanei care se ocupă de întreținerea copilului pe perioada absenței părinților sau tutorelui, după caz.

➤ Părintele care exercită singur autoritatea părintească sau la care a locuit copilul, care este plecat la muncă în străinătate, are obligația de a transmite de îndată serviciului public de asistență socială din raza de domiciliu notificarea cu privire la desemnarea persoanei care se ocupă de întreținerea copilului pe perioada absenței sale.

➤ Confirmarea persoanei în întreținerea căreia va rămâne copilul se efectuează de către instanța de tutelă, în conformitate cu prevederile prezentei legi.

➤ Dispozițiile prezentului articol sunt aplicabile și tutorelui, precum și în cazul în care ambii părinți urmează să plece la muncă într-un alt stat.

### **Calculul venitului lunar mediu net**

Înainte de a depune dosarele pentru obținerea bursei sociale, studenții sunt rugați să parcurgă cu atenție informațiile de mai jos.

(1) Determinarea venitului lunar mediu net al familiei studentului se realizează până la împlinirea vârstei de 26 de ani. *La stabilirea venitului mediu net lunar pe membru de familie se iau în calcul toate veniturile nete cu caracter permanent realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit. Prin venituri nete se înțelege totalitatea sumelor primite/realizate de persoana singură, respectiv de fiecare membru al familiei, reprezentând valoarea obținută după aplicarea cotei de impozitare asupra venitului impozabil stabilit conform prevederilor legale.*

(2) Pentru studenții cu vârsta între 26 și 35 de ani, venitul lunar mediu net se va calcula ținând cont doar de veniturile personale ale acestora și ale persoanelor pe care le au în grijă, precum copii, soție etc., în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) În situația în care personalul instituției de învățământ are suspiciuni privind îndeplinirea condițiilor de acordare a bursei sociale, rectorul POLITEHNICA București sesizează situația autorităților publice locale, în vederea efectuării unei anchete sociale. Personalul instituției de învățământ nu efectuează anchete sociale în vederea acordării bursei sociale.

(4) După caz, bursa socială poate fi acordată sau retrasă, ca urmare a unei solicitări în acest sens din partea serviciilor publice de asistență socială și pe baza unui raport de anchetă socială.

### **Depunerea documentelor în vederea acordării burselor sociale**

(1) Conform art. 69 alin. (4) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, verificarea veniturilor declarate de solicitanți se face de către reprezentanții instituției de învățământ superior, respectiv, Comisia de atribuire a burselor la nivel de facultate, cu ajutorul platformei PatrimVen sau prin solicitarea organului central fiscal, în a cărui rază teritorială se află situații beneficiarii, a unui document care să ateste situația veniturilor declarate de către aceștia.

**(2) În vederea acordării burselor sociale, studenții trebuie să depună următoarele documente justificative pe baza cărora se realizează încadrarea în unul dintre tipurile de burse oferite:**

a) cererea solicitantului, însoțită de o declarație pe propria răspundere privind veniturile nete, cu caracter permanent, obținute pe ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit, și acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;

b) pentru situațiile în care există suspiciuni rezonabile, comisia de atribuire a burselor poate solicita studentului să prezinte raportul de anchetă socială, realizat cu respectarea prevederilor legale, din care să reiasă situația exactă a familiei acestuia. **Ancheta socială este obligatorie în cazul în care nimeni din familia studentului, incluzându-l și pe acesta, nu realizează venituri sau cel puțin un părinte al studentului lucrează sau domiciliază în străinătate;**

c) copii de pe certificatul/certIFICATELE de deces al/ale părintelui/părinților, de pe acte de stare civilă/decizia instanței de menținere a stării de arest/raportul de anchetă socială în cazul părinților dispăruți, dacă este cazul;

d) certificat de la un medic de specialitate, **altul decât medicul de familie**, în care să se prezinte evoluția și tabloul clinic al problemei medicale de care suferă studentul și care se încadrează în prevederile art. 26 alin. (8) lit. b) din prezenta metodologie. **Pentru studenții care solicită bursă socială pe baza actelor medicale, este necesară o adeverință tip eliberată de Cabinetul Medical POLITEHNICA București din Complex Regie Cămin P7 – parter**

(3) Pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei, așa cum sunt precizate la alin. (2), este necesar acordul olograf al studentului și membrilor familiei, după caz, privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei.

## **Actele necesare pentru a depune dosarul de bursă socială.**

### *Studentii orfani de ambii părinți*

- cererea solicitantului, semnată și datată;
- declarație pe propria răspundere privind veniturile nete, cu caracter permanent (vezi *Procedură privind calcularea și dovedirea veniturilor nete*), obținute în cele 12 luni dinaintea depunerii cererii, supuse impozitului pe venit. Declarația va fi însoțită de documente justificative care atestă valorile înscrise.
- acordul studentului/studentei privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;
- acordul fraților/surorilor privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;
- copie după certificatul de naștere și cartea de identitate ale studentului/studentei; - copie după certificatul de naștere și cartea de identitate ale fraților/surorilor;
- adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei care urmează o formă de învățământ; - copii după certificatele de deces ale părinților;
- documente justificative privind veniturile nete cu caracter permanent ale studentului/studentei și ale fraților/surorilor, după caz (**adeverințe de VENIT NET de la angajator/angajatori + adeverințe de venituri eliberate de ANAF pentru cele 12 luni dinaintea depunerii cererii + alte documente conform *Procedurii privind calcularea și dovedirea veniturilor nete***);
- ancheta socială – în cazul în care nu realizează venituri sau puțin un părinte al studentului lucrează sau domiciliază în străinătate.

### **Studentii orfani de un părinte**

- cererea solicitantului, semnată și datată;
- declarație pe propria răspundere privind veniturile nete, cu caracter permanent (vezi *Procedură privind calcularea și dovedirea veniturilor nete*), obținute în cele 12 luni dinaintea depunerii cererii, supuse impozitului pe venit. Declarația va fi însoțită de documente justificative care atestă valorile înscrise.
- acordul studentului/studentei privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;
- acordul părintelui privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;
- acordul fraților/surorilor privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei (disponibil aici);
- copie după certificatul de naștere și carte de identitate ale studentului/studentei; - copie a cărții de identitate a părintelui;

- copie după certificatul de naștere și cartea de identitate ale fraților/surorilor;
- adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei care urmează o formă de învățământ;
- documente justificative privind veniturile nete cu caracter permanent ale studentului/studentei și ale membrilor familiei, după caz (**adeverințe de VENIT NET de la angajator/angajatori + adeverințe de venituri eliberate de ANAF pentru cele 12 luni dinaintea depunerii cererii + alte documente conform Procedurii privind calcularea și dovedirea veniturilor nete**);
- ancheta socială – în cazul în care nu realizează venituri sau părintele studentului lucrează sau domiciliază în străinătate.

### **Studentii proveniți din familii monoparentale**

- cererea solicitantului, semnată și datată;
- declarație pe propria răspundere privind veniturile nete, cu caracter permanent (*vezi Procedură privind calcularea și dovedirea veniturilor nete*), obținute în cele 12 luni dinaintea depunerii cererii, supuse impozitului pe venit. Declarația va fi însoțită de documente justificative care atestă valorile înscrise.
- acordul studentului/studentei privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;
- acordul părintelui privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;
- acordul fraților/surorilor privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;
- copie după certificatul de naștere și carte de identitate ale studentului/studentei;
- copie după certificatul de naștere și cartea de identitate ale fraților/surorilor
- copie a cărții de identitate a părintelui; - copie după certificatul de deces al părintelui decedat;
- copie după hotărârea de divorț, în cazul în care părinții sunt divorțați;
- hotărâre judecătorească în cazul în care unul din părinți este declarat dispărut;
- act doveditor în cazul în care unul din părinți este arestat preventive pe o perioadă mai mare de 30 zile sau execută o pedeapsă privată de libertate și nu participă la întreținerea familiei;
- adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei care urmează o formă de învățământ;
- documente justificative privind veniturile nete cu caracter permanent ale studentului/studentei și ale membrilor familiei, după caz (**adeverințe de VENIT NET de la angajator/angajatori + adeverințe de venituri eliberate de ANAF pentru cele 12 luni**

**dinaintea depunerii cererii + alte documente conform *Procedurii privind calcularea și dovedirea veniturilor nete*);**

- ancheta socială – în cazul în care nimeni din familia studentului/studentei incluzându-l și pe acesta/aceasta sau părintele studentului lucrează sau domiciliază în străinătate.

### **Studentii proveniți din centre de plasament**

- cererea solicitantului, semnată și datată;

- declarație pe propria răspundere privind veniturile nete, cu caracter permanent (*vezi Procedură privind calcularea și dovedirea veniturilor nete*), obținute în cele 12 luni dinaintea depunerii cererii, supuse impozitului pe venit. Declarația va fi însoțită de documente justificative care atestă valorile înscrise.

- acordul studentului/studentei privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;

- acordul fraților/surorilor privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;

- acordul persoanei/persoanelor care se ocupă de întreținerea studentului/studentei privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei (disponibil aici);

- copie după certificatul de naștere și carte de identitate ale studentului/studentei;

- adeverință din care să rezulte că studentul/studenta provine dintr-un centru de plasament;

- copie/copii după cartea de identitate a persoanei/persoanelor care se ocupă de întreținerea studentului/studentei;

- documente justificative privind veniturile nete cu caracter permanent ale studentului/studentei și ale persoanei/persoanelor care se ocupă de întreținerea studentului/studentei după caz (**adeverințe de venit NET de la angajator/angajatori + adeverințe de venituri eliberate de ANAF pentru cele 12 luni dinaintea depunerii cererii + alte documente conform *Procedurii privind calcularea și dovedirea veniturilor nete*);**

- ancheta socială – în cazul în care nimeni din familia studentului/studentei incluzându-l și pe acesta/aceasta, nu realizează venituri.

### **Studentii/studentele care solicită bursa socială pe criterii medicale**

- cererea solicitantului, semnată și datată;

- acordul studentului/studentei privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;

- copie după certificatul de naștere și carte de identitate ale studentului/studentei;

- certificat de la un medic de specialitate, altul decât medicul de familie, în care să se prezinte evoluția și tabloul clinic al problemei medicale de care suferă studentul și care se încadrează în prevederile art. 26 alin. (8) lit. b) din prezenta metodologie.

Pentru studenții care solicită bursă socială pe baza actelor medicale, este necesară o adeverință tip eliberată de Cabinetul Medical POLITEHNICA București din Complex Regie Cămin P7 – parter.

**Studenții a căror familie nu a realizat în cele 12 luni înainte de începerea semestrului/anului universitar un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie**

- cererea solicitantului, semnată și datată;

- declarație pe propria răspundere privind veniturile nete, cu caracter permanent (*vezi Procedură privind calcularea și dovedirea veniturilor nete*), obținute în cele 12 luni dinaintea depunerii cererii, supuse impozitului pe venit. Declarația va fi însoțită de documente justificative care atestă valorile înscrise.

- acordul studentului/studentei privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;

- acordul părinților privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;

- acordul fraților/surorilor privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;

- copie după certificatul de naștere și carte de identitate ale studentului/studentei; - copie după certificatul de naștere și cartea de identitate ale fraților/surorilor

- copii după cartea de identitate a părinților;

- adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei care urmează o formă de învățământ;

- documente justificative privind veniturile nete cu caracter permanent ale studentului/studentei și ale membrilor familiei, după caz **adeverințe de venit NET de la angajator/angajatori + adeverințe de venituri eliberate de ANAF pentru cele 12 luni dinaintea depunerii cererii + alte documente conform Procedurii privind calcularea și dovedirea veniturilor nete**);

- ancheta socială – în cazul în care nimeni din familia studentului/studentei incluzându-l și pe acesta/aceasta, nu realizează venituri.

Pentru studenții cu vârsta între 26 și 35 de ani, venitul lunar mediu net se va calcula ținând cont doar de veniturile personale ale acestora și ale persoanelor pe care le au în grijă, precum copii, soție etc., în conformitate cu prevederile legale în vigoare.